

Vnútorný poriadok Základnej školy Križovany nad Dudváhom

1. Všeobecné ustanovenia

Vnútorný poriadok školy je súhrn noriem pre spolužitie celého školského kolektívu: žiakov, učiteľov, zamestnancov školy. Dôsledné plnenie týchto zásad v praktickom živote školy je základnou povinnosťou každého žiaka.

Vnútorný školský poriadok dopĺňajú:

- Vnútorný poriadok ŠKD.
- Bezpečnostné opatrenia v odborných učebniach.
- Súhrn osobitných opatrení na hodinách telesnej výchovy v telocvični a na školskom ihrisku.

S vnútorným školským poriadkom sú oboznamovaní učitelia na pracovnej porade alebo pedagogickej rade pred zahájením školského roka, žiaci na triednickej hodine a rodičia na prvej triednej schôdzke.

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov budeme dodržiavať Metodický pokyn č.22/2010-R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl platnosťou od 01.05. 2011.

2. Režim vyučovacieho dňa

Vyučovanie začína o 7.45 hod. Vyučuje sa podľa platného rozvrhu hodín.

Časové rozdelenie vyučovacej doby žiakov:

1. hodina	7.45 - 8.30 hod.
2. hodina	8.40 - 9.25 hod.
3. hodina	9.45 - 10.30 hod.
4. hodina	10.40 - 11.25 hod.
5. hodina	11. 35 -12.20 hod.
6. hodina	12.30 - 13.15 hod.
7. hodina	13.35 - 14.20 hod.
8. hodina	14.25 - 15.10 hod.

Záujmová činnosť sa riadi osobitným časovým zadelením, ktoré schvaľuje riaditeľ školy.

Školský klub (ŠKD) má prevádzku podľa osobitného časového zadelenia:

ranná prevádzka:	7.00 – 7.30 hod.
poludňajšia prevádzka:	11.25 – 16.00 hod.

Všetky vyučovacie hodiny sa vyučujú v budove alebo areáli školy.

3. Práva žiaka

Žiak má práva vyplývajúce z Deklarácií práv dieťaťa. S povinnosťami a právami dieťaťa boli okrem žiakov oboznámení i rodičia na triednych schôdzkach rodičov.

- Žiak má právo navštevovať záujmové útvary s písomným súhlasom rodičov.
- Žiak má právo na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu.
- Žiak má právo cez prestávku na oddych a desiatu.
- Žiak má právo na vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v ustanovenom rozsahu.

- Žiak má právo na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v ustanovenom rozsahu a v zmysle platných predpisov a legislatívy.
- Žiak má právo na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
- Žiak má právo na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí.
- Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov.
- Žiak I. stupňa má podľa Vnútorného poriadku ŠKD právo navštevovať Školský klub detí.
- Žiak má právo stravovať sa v školskej jedálni.
- Žiak má právo vybrať si náboženstvo alebo byť bez vyznania. To sa týka výberu vyučovania NBV alebo ETV.
- Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva, k danému učivu položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu adekvátnu odpoveď.
- Žiak má právo na zapožičanie učebníc (okrem 1. ročníka ZŠ, ktoré zostávajú osobným vlastníctvom žiaka). Ostatní žiaci z 2. – 9. ročníka učebnice nepoškodené po ročnom užívaní vrátia škole. Ak žiak ročník opakuje, učebnice si ponecháva do budúceho školského roka.
- Žiak má právo určiť si spôsob prípravy na skúšanie a právo na čo najobjektívnejšie hodnotenie.
- Žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľov a spolužiakov.
- Žiak má právo vyjadriť svoj názor. Vyjadrenie vlastného názoru nesmie ohrozovať slobodu prejavu, nesmie byť vulgárne ani urážlivé a musí byť v súlade so základnými etickými princípmi a normami.
- Žiak má právo sedieť s kým chce, pokiaľ svojím správaním neruší učiteľa, priebeh vyučovania a spolužiakov.
- Žiak má právo na ochranu pred diskrimináciou – pre všetkých žiakov platí princíp rovnosti bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický alebo sociálny pôvod, majetok, politické alebo iné zmýšľanie, náboženstvo, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť.
- Žiak má právo na ochranu súkromia, cti a povesti.
- Žiak má právo na multikultúrne prostredie – umožnením spoznávať kultúru národnostných menšín a etnických skupín.
- Žiak má právo na komisionálne preskúšanie. Ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci I. a II. polroka, môže zákonný zástupca žiaka do 3 dní od vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.
- Žiak má právo na objektívne hodnotenie. Má právo byť oboznámený s kritériami na hodnotenie a klasifikáciu. Pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác, praktických činností, projektov najneskôr do 10 pracovných dní. Má právo do nich nahliadnuť.
- Žiak má právo byť ospravedlnený z prípravy na vyučovaciu hodinu po dlhodobej absencii (5 dní).

4. Povinnosti žiakov

4.1 Dochádzka žiakov do školy

Budova školy pre žiakov I. stupňa je otvorená od 7,00 hod. Od 7,00 do 7,30 hod. je pre všetkých žiakov I. stupňa otvorený ŠKD.

Budova školy pre žiakov II. stupňa je otvorená od 7,30 do 7,40 hod.. Priestory školy sú počas vyučovania zatvorené.

Žiaci vstupujú do školy hlavnými dverami. V šatni sa prezujú do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným a hygienickým požiadavkám. Prezuvky nemôžu mať podrážku, ktorá by znečisťovala podlahu. Veci a vrchné teplé oblečenie (bundy, vetrovky, kabáty,..) si uložia na miesto, ktoré im určil triedny učiteľ.

- ✚ Žiak má zakázané vstúpiť do areálu školy na bicykli, kolieskových korčuliach, skateboarde. Žiak vstupuje a opúšťa areál pešo, vedením bicykla. Bicykel si uzamkne v stojane. Škola za poškodenie a krádež bicykla nezodpovedá. Žiak, ktorý prichádza do školy na kolieskových korčuliach, sa pred areálom školy prezuje do bezpečnej obuvi.
- ✚ V zimnom období nie je dovolené hádzať snehové gule do oblokov a dvier školských budov. V areáli školy nie je dovolené guľovať sa navzájom ani kĺzať sa na chodníkoch.

Do budovy školy žiaci vchádzajú hlavným vchodom, pokiaľ nie je osobitným predpisom upravený tento bod.

- ✚ Žiak prichádza minimálne 5 minút pred začiatkom vyučovania, aby stihol byť pred začiatkom hodiny na svojom mieste, s pripravenými učebnými pomôckami.
- ✚ Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín.
- ✚ Žiak je povinný zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť žiakov zaradených do záujmových krúžkov a školského klubu je povinná.
- ✚ Žiaci II. stupňa, ktorí majú popoludní ETV alebo záujmovú činnosť, disciplinovane čakajú na prízemí budovy školy a čakajú na vyučujúceho. **Vstup do učební a zdržiavanie sa v iných častiach budovy je prísne zakázané.**

Opakované bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie je porušovanie školského poriadku, za každé 3 neskoré príchody bude žiakovi udelená 1 neospravedlnená hodina.

4.2 Uvoľňovanie a ospravedlňovanie neprítomnosti žiaka na vyučovaní

4.2.1 Uvoľňovanie žiaka z vyučovania

- ✚ Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, školského klubu detí, záujmovej činnosti, podľa § 144 ods. 9 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákonný zástupca žiaka je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka na výchove a vyučovaní v škole sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
- ✚ Ak zákonný zástupca žiaka vie, že žiak vymešká vyučovanie pre vopred známu príčinu, vyžiada si dovoľenie. Na ospravedlnenie jednej vyučovacej hodiny dáva súhlas príslušný vyučujúci, na viac hodín alebo jeden až dva vyučovacie dni triedny učiteľ, na tri a viac dní dáva súhlas riaditeľ školy na základe písomnej

žiadosti rodiča žiaka. Žiaka možno uvoľniť z dôvodu osobného voľna najviac na 2 dni v jednom polroku. V prípade rodinnej dovolenky písomne požiada zákonný zástupca riaditeľa školy o uvoľnenie žiaka z vyučovania.

- ✚ Ak má triedny učiteľ odôvodnené podozrenie, že žiak alebo jeho zákonný zástupca porušujú §20 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) – **plnenie povinnej školskej dochádzky - neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú.**

Triedny učiteľ prostredníctvom riaditeľstva školy zasiela zákonnému zástupcovi upozornenie na nedbalú školskú dochádzku - **najneskôr po troch dňoch neospravedlnenej neprítomnosti žiaka na vyučovaní.**

4.2.2 Ospravedlňovanie neprítomnosti žiaka na vyučovaní

- ✚ Podľa § 144 ods.10 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), **neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni ospravedlňuje jeho zákonný zástupca**, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. **Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak potvrdenie od lekára.**

- ✚ Pri častej neprítomnosti žiaka na vyučovaní z dôvodu ochorenia, škola bude vyžadovať lekárske potvrdenie. Keď žiak vymešká v jednom polroku viac ako 50 % plánovaného počtu hodín v predmete, bude žiak na základe návrhu vyučujúceho komisionálne preskúšaný, z dôvodu nesplnenia všetkých kritérií na hodnotenie žiaka.

- ✚ Každú neúčast' na vyučovaní je zákonný zástupca žiaka povinný hodnoverne ospravedlniť formou zápisu do žiackej knižky. **Žiak je povinný v prvý deň príchodu do školy po absencii ospravedlnenie zapísané v žiackej knižke ukázať triednemu učiteľovi**, ktorý svojim podpisom potvrdí platnosť ospravedlnenia. Akceptované budú len ospravedlnenia zapísané v žiackej knižke podpísané zákonnými zástupcami žiaka.

Ak žiak najneskôr do troch pracovných dní od nástupu do školy nepredloží ospravedlnenie v žiackej knižke, neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú.

- ✚ **Neprítomnosť žiaka je zákonný zástupca povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu, najneskôr na druhý deň.**

- ✚ V prípade, že rodič žiada o uvoľnenie žiaka počas vyučovania, musí v žiackej knižke uviesť aj spôsob odchodu z vyučovania.

Žiadam o uvoľnenie svojho syna/dcéry dňa o .. hod.
z dôvodu..... . Syn/ dcéra odíde zo školy na vlastnú zodpovednosť.
podpis zákonného zástupcu

Žiadam o uvoľnenie svojho syna/dcéry dňa o .. hod.
z dôvodu..... . Po syna /dcéru príde do školy
podpis zákonného zástupcu

- ✚ Za neospravedlnené hodiny bude žiakovi navrhnuté výchovné opatrenie.
- ✚ **Počet 15 hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na výchovno -vzdelávacom procese v jednom mesiaci sa považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky pre účely zastavenia vyplácania prídavku na dieťa**

zákonnému zástupcovi /§18 ods.2 zákona č.281/2002 Z.z. o prídavku na dieťa a o príspevku k prídavku na dieťa v znení zákona č.658/2002 Z.z./

- ✚ **Počet 60 hodín neospravedlnenej** neúčasti žiaka na výchovno -vzdelávacom procese v jednom školskom roku sa považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky pre účely **podnetu na začatie priestupkového konania** podľa zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

5. Správanie sa žiakov na vyučovaní, výletoch, exkurziách, záujmových útvaroch

5.1 Oslovenie a pozdravy

- ✚ Žiak zásadne zdraví v budove školy všetkých zamestnancov školy i iné dospelé osoby.
- ✚ Žiak oslovuje všetkých zamestnancov školy pán – pani.
- ✚ Pri vstupe každej dospelé osoby do triedy sa žiaci postavia.

5.2 Príprava žiaka na vyučovanie

- ✚ Žiak prichádza na vyučovanie riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie, nosí si žiacku knižku. Pomôcky potrebné na hodinu si pripraví cez prestávku. (§20 Vyhlášky MŠ SR č.320/2008 o základnej škole)
- ✚ Na vyučovacej hodine sa žiak správa slušne, sleduje činnosť v triede, je aktívny, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje, pracuje podľa pokynov vyučujúceho, dodržiava školský poriadok. (§20 Vyhlášky MŠ SR č.320/2008 o základnej škole)
- ✚ Žiak má triednym učiteľom presne určené miesto, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniach, a na hodinách cudzieho jazyka, THD a SEE určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
- ✚ Svoje miesto zaujme pokojne ihneď po zazvonení, v tichosti čaká učiteľa.
- ✚ Na hodinách telesnej výchovy cvičia žiaci v úbore dohodnutom s vyučujúcim. Na hodinách svet práce a technika žiaci pracujú v pracovnom odevu dohodnutom s vyučujúcim. Z bezpečnostných dôvodov nesmú mať na hodinách telesnej výchovy dlhé nechty, retiazky, náušnice, náramky, prstene, hodinky, pearsing.

5.3 Správanie žiaka na vyučovaní

- ✚ Ak chce žiak odpovedať alebo sa na niečo spýtať, prihlási sa zdvihnutím ruky. Odpovedá až na vyzvanie učiteľa.
- ✚ Vyvolanému žiakovi nesmú ostatní žiaci našepkávať. Nie je dovolené opisovať pri písomných prácach.
- ✚ Žiak má zakázané počas vyučovania bez súhlasu vyučujúceho vytvárať zvukový, alebo obrazový záznam z výchovno-vzdelávacieho procesu.
- ✚ Žiak má zakázané používať počas vyučovania mobilný telefón. Mobilný telefón pred vstupom do budovy školy si žiaci vypnú. Aktivovať ho môžu, len na základe súhlasu vyučujúceho a v jeho prítomnosti.
- ✚ Žiak môže opustiť triedu a pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
- ✚ Ak sa žiak nemohol z vážnych dôvodov pripraviť na hodinu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny a uvedie dôvod.
- ✚ Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.
- ✚ V prípade, že učiteľ musel zo závažných dôvodov opustiť pracovisko, žiaci počas jeho neprítomnosti neodchádzajú z triedy, pracoviska, areálu školy, ale čakajú na príchod učiteľa alebo na pokyn iného učiteľa, v sprievode ktorého z pracoviska odchádzajú.

- ✚ Žiak, ktorý príde neskôr na vyučovanie a v jeho kmeňovej triede vyučovanie neprebíha, príde túto skutočnosť nahlásiť do zborovne. Neopúšťa priestor budovy školy a areálu školy bez učiteľa a nehľadá triedu sám.

5.4 Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad

- ✚ Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený
- ✚ a upravený vhodne a čisto. (§20 ods.1 Vyhlášky MŠ SR č.320/2008 o základnej škole)

Oblečenie a celková úprava má byť bez výstredností. Odporúčaná norma vhodného oblečenia z etického a zdravotného hľadiska je stanovená tak, že oblečenie musí zakrývať celý trup – bez veľkých výstrihov a odhaleného brucha. Dĺžka minisukní a krátkych nohavíc je ohraničená dosahom rúk.

- ✚ V budove školy žiaci na hlavách nemajú čiapky a iné pokrývky hlavy, nenosia na hlave slnečné okuliare.
- ✚ Žiak je povinný dbať o svoju osobnú hygienu (zvlášť na osobnú hygienu rúk a vlasov) a nosiť si do školy nevyhnutné hygienické potreby (papierové vreckovky).
- ✚ Úprava tváre líčením pre žiakov ZŠ zo zdravotného hľadiska nie je vhodná. Miera tolerancie je stanovená na aplikáciu jemného, málo výrazného make-upu, ktorý sa používa na úpravu aknóznej pleti, bezfarebný, málo výrazný lesk na pery.
- ✚ Z hľadiska bezpečnosti žiaka, žiak nenosí do školy pearsingy a neprimerane veľké náušnice. Škola nezodpovedá za zranenia, ktoré môžu nastať používaním týchto dekoratívnych ozdôb.
- ✚ Trvalé tetovanie je zakázané. Tetovanie nesmie byť na viditeľnom mieste.
- ✚ Žiak chodí do školy s čistými, umytými a upravenými vlasmi. Farbenie vlasov pre žiakov ZŠ zo zdravotného hľadiska nie je vhodné. Dĺžka vlasov nesmie obmedzovať funkciu zmyslových orgánov (hlavne očí).
- ✚ Žiak má prísne zakázané prostredníctvom oblečenia, úpravy tváre, účesu a farby vlasov propagovať zakázané hnutia a smery.

5.5 Správanie žiakov cez prestávky.

Prestávky sú určené na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu alebo vykonanie osobnej hygieny. Žiaci sa riadia pokynmi dozorkonajúceho učiteľa.

Žiaci 1., 2., 7., 8., 9. ročníka používajú toalety na prízemí. Žiaci 3.,4.,5.,6. ročníka používajú toalety na 1. poschodí.

- ✚ Počas prestávok dvere na triedach sú otvorené.
- ✚ Žiaci sa môžu stretávať na chodbách, kde sa nachádza dozorkonajúci učiteľ - prízemie a 1. poschodie.
- ✚ Žiaci majú zakázané počas prestávok chodiť do druhých tried.
- ✚ Na druhé poschodie je prísne zakázané chodiť bez vyučujúceho.
- ✚ Behať po budove školy počas celej prevádzky je zakázané.
- ✚ Žiak svojim správaním neobmedzuje a neruší spolužiakov.
- ✚ Žiakovi počas prestávok a vyučovania je zakázaná návšteva cudzích osôb, okrem zákonného zástupcu, na základe povolenia riaditeľom školy.
- ✚ Žiaci majú zakázané otvárať veľké okná. Nie je dovolené vykláňať sa z okien, sedieť v oknách, preliezať cez okná, vyhadzovať z nich papier, odpadky a akékoľvek predmety.

- ✚ Manipulovať s oknami, svetelnými vypínačmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa. Pri poškodení škodu hradí rodič resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka a ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
- ✚ Žiak počas prestávok nevyrušuje učiteľov v zborovni, ak sa nejedná o závažnú vec. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú len prostredníctvom triedneho učiteľa.
- ✚ Po skončení prestávky žiaci zaujmú svoje miesto v určenej lavici a v tichosti čakajú na príchod vyučujúceho. V prípade, že sa vyučujúci do 5 minút nedostaví na hodinu, určený žiak, zvyčajne služba, oznámi túto skutočnosť vedeniu školy.
- ✚ Cez prestávky chodia určení žiaci po pomôcky.

5.6 Prechod do odborných učební, telocvične, školskej jedálne.

- ✚ Žiaci, ktorí majú vyučovanie v špeciálnych učebniach, odchádzajú na vyučovanie spoločne s vyučujúcim zo svojej kmeňovej triedy. Po vyučovaní sa vrátia do svojej kmeňovej triedy v sprievode učiteľa.
- ✚ Pred odchodom do telocvične a po príchode z telocvične sa žiaci v sprievode učiteľa prezúvajú.
- ✚ Z dôvodu bezpečnosti sa po chodbách a schodištiach chodí vpravo.
- ✚ Žiaci 1. stupňa chodia do školskej jedálne v sprievode triednej učiteľky, alebo vychovávateľky.
- ✚ Žiaci 2. stupňa chodia do školskej jedálne po skončení vyučovania. Pred odchodom do školskej jedálne sa musia prezúť.
- ✚

5.7 Odchod žiakov zo školy

- ✚ Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.
- ✚ Žiaci pod vedením učiteľa odídu do šatne, kde sa prezujú a pod dozorom vyučujúceho opustia školskú budovu. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný.
- ✚ Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržovať sa bez dozoru v budove a areáli školy nie je dovolené.
- ✚ Žiaci poverení starostlivosťou o triedu / týždenníci, príp. určená služba / skontrolujú - čistotu triedy - učebne a opúšťajú ju spoločne s ostatnými žiakmi.
- ✚ Žiaci sa v školských priestoroch zdržujú v čase mimo vyučovania len pri účasti na popoludňajších aktivitách - prízemie budovy školy, len s vedomím učiteľa, vedúceho krúžku a inej zodpovednej osoby.
- ✚ Žiakov uvoľňuje na súťaže organizované inými vzdelávacími a záujmovými inštitúciami riaditeľ školy po predložení prihlášky, prípadne súpisky spolu s informovaným súhlasom zákonného zástupcu.
- ✚ Odísť zo školy počas trvania vyučovania môže žiak z bezpečnostných dôvodov len v sprievode svojich rodičov, alebo osoby nimi určenej, staršej ako 18 rokov. Písomný doklad o uvoľnení žiaka samotného zo školy musí mať školou určenú predpísanú formu, v ktorej rodič preberá za svoje dieťa zodpovednosť po opustení budovy školy. Iný doklad nebude akceptovaný.

5.8 Správanie sa žiakov na exkurziách, výletoch, akciách organizovaných školou, plaveckom výcviku, lyžiarskom výcviku

Na podujatiach organizovaných školou sa žiaci správajú v súlade s Vnútroškolským poriadkom. Riadia sa pokynmi učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržia určité termíny miesta a času stretnutia.

6. Správanie sa žiakov mimo školy

- + Žiak je povinný správať sa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe. (§20 odst.1 Vyhlášky MŠ SR č.320/2008 o základnej škole)
- + Žiaci sú povinní dbať o dobrú povest' školy a prispievať k nej svojím správaním.
- + Za správanie žiakov mimo školy sú zodpovední rodičia.

7. Všeobecné ustanovenia

- + Podľa §20 ods.7 Vyhlášky MŠ SR č.320/2008 o základnej škole žiak nesmie používať mobilný telefón počas vyučovania, t. z. ani cez prestávku, ani na záujmovej činnosti. Žiak si mobilný telefón do školy buď vôbec neprinesie, alebo si ho pred vstupom do budovy vypne. Zapnúť si ho môže až po odchode zo školy. Porušenie tohto bodu školského poriadku bude hodnotené ako závažné porušenie poriadku školy pre žiakov a klasifikované zníženou známku zo správania.
Z vážnych dôvodov rodičia môžu žiaka kontaktovať na telefónnom čísle školy 033/55 842 74.
- + Pred skončením vyučovania žiaci nesmú bez dovoľenia vychádzať zo školskej budovy. Zdržať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania môže žiak len za podmienok určených vnútorným poriadkom školy.
- + Nie je dovoľené nosiť do školy cenné predmety, ktoré žiak nepotrebuje na vyučovaní (fotoaparáty, hudobné prehrávače, videoprehrávače, mobilné telefóny, väčšie sumy peňazí). Škola za stratu a poškodenie cenných predmetov nenesie zodpovednosť.
- + Je prísne zakázané šikanovať spolužiakov, vydierať, vyhrážať sa, vulgárne sa vyjadrovať, kraďnúť a ubližovať, ničiť vnútornú a vonkajšiu maľovku školy nápismi a striekaním. Povinnosťou každého žiaka je udržiavať s ostatnými žiakmi školy korektné vzťahy, rešpektovať osobné práva každého žiaka školy.
- + Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, cigarety, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Propagovať, alebo inak šíriť toxikomániu. Propagovať alebo šíriť násilie, rasizmus a iné druhy intolerancie a xenofóbie.
- + Žiak má prísne zakázané používať fotoaparáty, videokamery a nahrávače. Je zakázané robiť akékoľvek nahrávky (vizuálne či sluchové) v budove školy a jej areáli. Za závažné porušenie školského poriadku sa bude považovať aj nahrávanie simulovaných situácií a ich rozposielanie na informačno – komunikačné zariadenia. Porušenie tohto bodu sa bude hodnotiť ako závažné porušenie školského poriadku a bude klasifikované zníženou známku zo správania.
- + Žiak má vždy vystupovať voči pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom školy slušne a s rešpektom. Vážiť si prácu zamestnancov školy.

8. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní

- + Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípade zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení opätovne s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
- + Manipulovať s oblokmí, závesmí, svetelnými vypínačmí, audiovizuálnou technikou môžu žiaci len so súhlasom pedagóga. Ak sa nespráva podľa tohto pokynu, pri poškodení škodu hradí zákonný zástupca nezodpovedného žiaka. Ak sa nezistí vinník, škodu hradí kolektív triedy.
- + Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
- + Bezpečnosť žiakov na športových aktivitách zabezpečuje učiteľ, ktorý vydáva jasné, presné a zrozumiteľné pokyny, kontroluje bezpečnosť a funkčnosť náradia. Prihliada na fyzickú vyspelosť žiakov, na ich vek a predchádzajúce skúsenosti.
- + Zúčastniť sa vyučovania v škole, podujatí organizovaných školou sa môžu len zdraví žiaci. Posielanie na vyučovanie žiakov chorých sa považuje za zanedbávanie starostlivosti o dieťa a ohrozovanie zdravia ostatných žiakov a zamestnancov školy.
- + Žiak si nesmie do školy nosiť lieky a užívať lieky. Zamestnanci školy majú prísne zakázané podávať lieky žiakom, ak toto ustanovenie nie je upravené iným nariadením riaditeľa školy.
- + **Žiak má prísne zakázané nosiť do školy predmety, ktorýmí môže ohroziť zdravie seba a spolužiakov, napr. zapaľovače, zápalky, pyrotechnické výrobky, petardy, ostré predmety – nože, zbrane, cigarety, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci. Žiakom sú zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé / napr. fajčenie, pitie alkoholických nápojov, užívanie iných omamných prostriedkov/.**
Pedagogický pracovník pri podozrení, že žiak nedovolené predmety priniesol do školy, alebo pri vyšetrowaní krádeže na škole, má právo skontrolovať žiakovi tašku a osobné veci.

Postup pri riešení požitia alkoholu:

- 1) Škola kontaktuje zákonného zástupcu žiaka.
- 2) Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade a žiakovi sa udelí výchovné opatrenie.
- 3) Výsledok riešenia priestupku sa oznámi zákonnému zástupcovi žiaka.
- 4) Škola kontaktuje CPPP a P v Trnave.
- 5) Pedagogická rada rozhodne o postihu žiaka. Zápisnica je zaslaná rodičom, podobne ako aj rozhodnutie o sankcii.
- 6) Pri stave opitosti, kedy je žiak ohrozený na živote alebo ohrozuje svoje okolie, závažným spôsobom narušuje školské vyučovanie, je privolaná rýchla zdravotnícka pomoc, prípadne polícia a bezodkladne zákonný zástupca.

Postup pri riešení fajčenia:

- 1) O porušení školského poriadku sa spíše zápisnica, ktorú podpíšu všetci prítomní, svedkovia.
- 2) O porušení školského poriadku sa pošle oznam zákonnému zástupcovi žiaka.
- 3) Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie.
- 4) Zákonnému zástupcovi žiaka sa oznámi sankcia za porušenie zákazu fajčenia.
- 5) Škola kontaktuje CPPP a P.

Postup pri riešení prechovávaní legálnych návykových látok:

- 1) Pri nájdení legálnej návykovej látky (alkohol a tabak) u žiaka sa o tejto situácii spíše zápisnica, ktorá bude zaslaná zákonnému zástupcovi žiaka.
- 2) Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade, žiakovi sa uloží výchovné opatrenie.
- 3) Rozhodnutie pedagogickej rady o výchovnom opatrení sa zašle zákonnému zástupcovi žiaka.

Postup pri riešení užívania iných návykových látok:

- 1) Pedagogický pracovník pri podozrení, že žiak je pod vplyvom nelegálnych návykových látok, alebo ich užíva, kontaktuje zákonného zástupcu žiaka a príslušné oddelenie Policajného zboru SR.
- 2) O situácii sa spíše zápisnica, ktorá sa zašle zákonnému zástupcovi žiaka.
- 3) V prípade pozitívneho výsledku nasleduje prerokovanie priestupku v pedagogickej rade a uloženie výchovného opatrenia.
- 4) Rozhodnutie pedagogickej rady o výchovnom opatrení sa zašle zákonnému zástupcovi.
- 5) Škola kontaktuje CPPP a P.

Postup pri riešení prechovávaní nelegálnych návykových látok:

- 1) Pedagogický pracovník vyzve podozrivého žiaka k vyloženiu návykovej látky z osobných vecí, nedotýka sa jej a okamžite kontaktuje príslušné oddelenie Policajného zboru SR a zákonného zástupcu žiaka.
- 2) O situácii sa spíše zápisnica, ktorá sa zašle zákonnému zástupcovi žiaka.
- 3) Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade, žiakovi sa uloží výchovné opatrenie.
- 4) Rozhodnutie pedagogickej rady o výchovnom opatrení sa zašle zákonnému zástupcovi žiaka.
- 5) Škola kontaktuje CPPP a P.

Čl.14 Podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje

8.1 Oznámenie úrazu, poranenia, náhleho ochorenia

- ✚ Oznámenie úrazu, poranenia alebo náhleho ochorenia je povinnosťou žiaka, aj keď nie je poškodený, ale len svedok úrazu. Ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa, alebo najbližšiu dospelú osobu.
- ✚ Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje zákonných zástupcov žiaka.
- ✚ Každý úraz vyučujúci zapíše do zošita úrazov. Ak žiak vymešká kvôli úrazu z vyučovania viac ako tri dni, spíše sa záznam o úraze.
- ✚ O odškodnenie úrazu musí rodič podať žiadosť na riaditeľstvo školy. O lekársky posudok žiada rodič, nie škola.
- ✚ Za školský úraz žiaka sa nepovažuje ten úraz, ktorý sa mu stane na ceste do školy a späť.
- ✚ V prípade ochorenia žiaka na vyučovacej hodine, škola bude kontaktovať zákonného zástupcu žiaka, ktorý odprevadí žiaka k lekárovi. V prípadoch, ktoré si vyžadujú okamžité ošetrovanie žiaka, odprevadí žiaka k lekárovi výlučne dospelá osoba.

9. Opatrenia k prevencii riešenia šikanovania.

Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o cielené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Prejavuje sa v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

Vo vzťahu k spolužiakom sa žiak dopustí vážneho priestupku vtedy, ak svojim správaním opakovane, cielene:

- + iného žiaka fyzicky napadne, zbije,
 - + úmyselne poškodí jeho veci,
 - + zničí výsledok školskej práce (výrobok, výkres),
 - + slovne ho poníži a urazí – posmech, pokorujúca prezývka, nadávky, hrubé žarty,
 - + neoprávnená kritika, výsmech,
 - + násilne odoberie jeho veci – peniaze, oblečenie, školské veci,...
 - + bez dovolenia zaobchádza s osobným vlastníctvom druhého žiaka (taška, bunda,...),
 - + núti iného žiaka robiť to, čo mu môže ublížiť, za čo môže byť potrestaný,
 - + zámerne vyčlení iného žiaka z kolektívu, ignoruje ho a navádza iných, aby sa k nemu správali podobne,
 - + zlomyseľne obťažuje, týra, prenasleduje, s jasným úmyslom fyzicky alebo psychicky ublížiť inému žiakovi
- + **Je zakázané** akýmkoľvek spôsobom obmedzovať práva ostatných spolužiakov v triede.

Porušenie pravidiel korektného a tolerantného správania sa k spolužiakom, prejavy šikanovania budú hodnotené v správaní žiaka ako závažné porušenie vnútorného školského poriadku, a žiak bude klasifikovaný zníženou známkou zo správania. V prípade opakovaného porušovania stanovených pravidiel alebo ich veľmi závažného porušenia, ak šikanovanie naplní skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu, riaditeľ školy oznámi túto skutočnosť príslušnému útvaru Policajného zboru SR a orgánu sociálno-právnej ochrany.

+ Opatrenia k prevencii a riešeniu šikanovania

- a) výchovným opatrením – napomenutie, pokarhanie, znížená známka zo správania
- b) nahlásením priestupku Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, oddeleniu sociálno-právnej ochrany detí v Trnave
- c) oznámením priestupku príslušnému Policajnému zboru SR v Trnave. Povolanie polície na šetrenie priestupku žiaka je možné iba so súhlasom zákonného zástupcu žiaka v prípade bezprostredného ohrozenia života – o čom musí byť spísaný záznam.

9. Starostlivosť o školské zariadenia a učebnice

- + Je prísne zakázané demontovať súčasti zariadení, ničiť ich alebo kradnúť /napr. sociálne zariadenia/, alebo úmyselne ničiť prácu spolužiakov / vymazávanie súborov, priečinkov v počítačovej učebni a pod./.
- + Žiaci nesmú znečisťovať a ničiť školský majetok (steny, dvere, WC, knihy, tabule, lavice, nábytok a pod.), ak tak urobia škodu nahradí zákonný zástupca.
- + Žiaci sú povinní šetrne zaobchádzať s učebnicami a školskými učebnými pomôckami.
- + Žiaci nemôžu manipulovať s ventilmi ústredného kúrenia a s poistkami hasiacich prístrojov.
- + Žiaci sú povinní všetky spôsobené, či zistené škody na majetku školy okamžite nahlásiť triednemu učiteľovi alebo vyučujúcemu.
- + Za zistenie zodpovednosti za škodu zodpovedá pedagogický dozor a triedny učiteľ v spolupráci s vedením školy.
- + Každý žiak je zodpovedný za škodu, ktorú spôsobil svojou nepozornosťou, nedbanlivosťou, či úmyselne. Od zákonného zástupcu bude škola vyžadovať náhradu za škodu v plnej výške.
- + Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu viac ako 20 % , musí rozdiel uhradiť. Ak učebnicu stratí, musí ju zaplatiť ako novú.

✚ **Majetok, ktorý je osobným vlastníctvom žiaka.**

Žiak zodpovedá za vlastné peniaze a cenné predmety (mobilný telefón, hodinky, retiazky, prstene), ktoré má pri sebe, v lavici, v školskej taške a pod. Na hodinách TEV ich môže uložiť u vyučujúceho.

Žiaci majú bezodkladne nahlásiť vyučujúcemu, triednemu učiteľovi každú stratu osobných vecí.

10. Triedna samospráva

Žiacky kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa môže voliť triednu žiacku samosprávu na čele s predsedom a ďalšími členmi podľa odporúčania triedneho učiteľa. Predseda zastupuje triedu, dbá

o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy. Predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

Týždenníkov určuje triedny učiteľ vždy v piatok. Sú dvaja a ich mená zapíše do triednej knihy.

Ich povinnosti sú najmä:

- pred vyučovaním utrieť tabuľu, pripraviť kriedu a ostatné potreby,
- na každej hodine hlásia neprítomných,
- oznámia po 5 minútach zástupcovi riaditeľa alebo inému pedagogickému zamestnancovi neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine,
- po skončení vyučovania utruť tabuľu, uložia pomôcky, zavrú obloky a prekontrolujú uzávery vody,
- dbajú o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.

11. Stretnutie zákonného zástupcu žiaka s vedením školy, triednym a ostatnými učiteľmi

✚ Stretnutie zákonných zástupcov žiaka s vedením školy, triednym učiteľom a ostatnými učiteľmi je možné počas rodičovských združení - pravidelne 4krát do roka (september, november, január, apríl).

✚ V závažných dôvodov (zhoršenie výchovno-vzdelávacích výsledkov, prospechu žiaka, príprava žiaka na vyučovanie, a pod.) jednotliví učitelia si dohodnú stretnutie zo zákonným zástupcom žiaka prostredníctvom žiackej knižky. Učitelia môžu informovať o výchovno-vzdelávacích výsledkoch zákonného zástupcu žiaka len osobne. Z každého stretnutia učiteľa so zákonným zástupcom sa vytvorí zápis, ktorý podpíšu zúčastnené strany.

✚ Zákonný zástupca žiaka si dohodne s učiteľom, riaditeľom školy dátum a hodinu stretnutia prostredníctvom žiackej knižky, prípadne telefonicky (tel.č.033 55 842 74): Každé pozvanie na stretnutie musí mať určený presný deň, hodinu, musí byť evidované v žiackej knižke a podpísané zúčastnenými stranami. Stretnutie rodičov žiaka s riaditeľstvom školy a s ostatnými vyučujúcimi je možné **iba po skončení vyučovania, v čase, keď vyučujúci neučí a nie je zamestnaný inými povinnosťami vyplývajúcimi z pracovného pomeru (záujmové útvary, zastupovanie,...).**

✚ Vo výnimočných prípadoch si riaditeľ školy predvoláva zákonných zástupcov žiaka na konkrétny deň a hodinu. V prípade, že sa zákonný zástupca nedostaví na stretnutie, považuje sa táto skutočnosť ako nezáujem zákonného zástupcu o dieťa - zanedbávanie starostlivosti o dieťa.

- ✚ Stretnutie rodičov s výchovným poradcom umožňujú stránkové dni: piatok 11,30 - 12,30 hod., alebo v iný deň na základe vzájomnej dohody s výchovným poradcom.

12. Výchovné opatrenia

12.1 Pochvaly a iné ocenenia

- ✚ Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin podľa § 58 ods.1 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- ✚ Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.
- ✚ Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ, riaditeľ, môže aj zástupca zriaďovateľa školy alebo zástupca právnickej osoby.
- ✚ V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä za statočný čin, ktorým bol zachránený ľudský život alebo majetok značnej materiálnej hodnoty, môže udeliť žiakovi pochvalu alebo iné ocenenie aj orgán verejnej správy, minister školstva alebo prezident republiky.

- ✚ **Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.**

Pochvala triednym učiteľom:

- za vystúpenia na rôznych kultúrnych programoch
- za prispievanie do školského časopisu
- za aktivitu a pomoc triednemu učiteľovi
- za pomoc pri doučovaní slabších spolužiakov a pomoc starším spoluobčanom
- za účasť v školských a okresných súťažiach
- za zbery
- za vrátený nález
- za výborné výchovno - vzdelávacie výsledky žiaka
- za aktívnu účasť na súťažiach, aktivitách organizovaných školou

Pochvala riaditeľom školy:

- za aktívnu prácu v školskom časopise
- za úspešnú reprezentáciu školy v okresných súťažiach
- za vrátený cenný nález
- za aktivitu a pomoc pri chode školy

Cena obecného zastupiteľstva

12.2 Výchovné opatrenia

- ✚ Pri porušení školského poriadku a vnútorného poriadku školy sa použije niektoré z opatrení:
 - Napomenutie od triedneho učiteľa.
 - Pokarhanie od triedneho učiteľa - udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa po prerokovaní v pedagogickej rade.
 - Pokarhanie od riaditeľa školy - udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
 - Zníženie známky zo správania podľa klasifikačného poriadku.
- ✚ O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.

- ✚ Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka.
- ✚ Ak žiak ohrozuje svojim agresívnym správaním bezpečnosť a zdravie ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, riaditeľ školy izoluje žiaka a bezodkladne privolá zákonného zástupcu, ktorý za žiaka preberá zodpovednosť, zdravotnú pomoc a policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.
- ✚ O priestupkoch žiaka bude informovaný zákonný zástupca žiaka na rodičovských združeniach. Pri opakovanom, alebo závažnom porušení školského poriadku bude prizvaný zákonný zástupca žiaka triednym učiteľom na pohovor a bude o tom vyhotovený písomný záznam.

12.2.1 Menej závažné porušenie (napomenutie triednym učiteľom, pokarhanie triednym učiteľom)

- nenosenie si pomôcok na vyučovanie
- nenosenie si, zatajovanie žiackej knižky
- nevhodná úprava zovňajšku
- úmyselné vyrušovanie
- chýbajúce, alebo nevhodné prezuvky
- neplnenie si povinnosti týždenníka
- nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, službukonajúceho učiteľa, zastupujúceho učiteľa
- ohováranie, vysmievanie sa zo spolužiakov, drobné konflikty medzi spolužiakmi
- bezdôvodné neskoré príchody na vyučovaciu hodinu
- bezdôvodný prechod na iné poschodie bez povolenia učiteľa
- nepracovanie na hodine, nerešpektovanie pokynov vyučujúceho
- drobné vyrušovanie cez vyučovanie
- vulgárne vyjadrovanie
- neospravedlnené hodiny (1 – 6 hodín, 1 vyučovací deň)

Viacnásobné opakovanie priestupkov bude mať za následok prechod k závažným priestupkom a k zhoršenej známke zo správania.

12.2.2 Závažné priestupky (pokarhanie riaditeľom školy)

- neslušné a vulgárne vyjadrovanie počas výchovnovzdelávacieho procesu
- úmyselné poškodzovanie majetku (plná finančná náhrada zákonným zástupcom)
- opakované porušovanie školského poriadku
- nevhodná úprava zovňajšku - 3krát
- opakované zabúdanie učebných pomôcok a domácich úloh - 5krát
- zabúdanie žiackej knižky – 4krát
- strata žiackej knižky - 2krát
- opakované vyrušovanie, nerešpektovanie pokynov vyučujúceho - 5krát
- opakované vulgárne vyjadrovanie voči spolužiakom
- arogantné správanie voči učiteľom
- nevhodné správanie voči učiteľom a dospelým osobám (odvrávanie, nadávky)
- podvod a klamstvo
- neprimerané riešenie konfliktov so spolužiakmi (bitky, vulgárne osočovanie,..)

- neospravedlňené hodiny (7 – 12 hodiny, 2 vyučovacie dni)

Viacnásobné opakovanie priestupkov bude mať za následok prechod k veľmi závažným priestupkom a k zhoršenej známke zo správania.

12.2.3 Veľmi závažné priestupky

+ znížená známka zo správania 2.stupňa

- porušenie zákazu používania mobilných telefónov počas vyučovania
- porušenie zákazu vytvárania zvukového a obrazového záznamu počas výchovnovzdelávacieho procesu
- bezdôvodné opustenie školy
- úmyselné zničenie žiackej knižky, znehodnotenie žiackej knižky (dopisovanie známok, falšovanie podpisu zákonného zástupcu,...)
- klamstvo, podvod
- šikanovanie
- krádež
- požívanie omamných, psychotropných a návykových látok (alkohol, tabak, drogy), ako aj navádzanie na ich užívanie a ich distribúcia
- verbálna a fyzická invektíva voči pedagogickému a nepedagogickému zamestnancovi
- opakované vulgárne vyjadrovanie voči spolužiakom
- propagácia nehumánnych smerov a hnutí
- za neospravedlňené hodiny: 13 - 18 hodín

+ znížená známka zo správania 3.stupňa

- za neospravedlňené hodiny: 19 - 49 hodín
- ak sa žiak dopustí viacero priestupkov, za ktoré sa udeľuje znížená známka zo správania 2. stupňa
- za bezohľadné správanie žiaka
- ak žiak svojim správaním ohrozuje morálku a zdravie spolužiakov
- zneužitie osobných údajov žiakov, zamestnancov školy na internete a v iných médiách
- zverejnenie zvukového a obrazového záznamu z výchovnovzdelávacieho procesu na internete a v iných médiách
- znevažovanie osobnosti učiteľa a školy na internete a v iných médiách
- útok na učiteľa

+ znížená známka zo správania 4.stupňa

- za neospravedlňené hodiny nad 49 hodín
- opakované previnenia voči morálke
- viacnásobné opakovanie veľmi závažných priestupkov bude mať za následok návrh na umiestnenie v rediagnostickom zariadení.

13. Práva zákonných zástupcov

- + poskytnutie bezplatného vzdelávania v štátnych školách
- + vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie

- + informácie o škole ako je koncepčný zámer rozvoja školy /varianty, projekty, počty žiakov v triedach, materiálno-technické vybavenie, správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúci školský rok/
- + integrovanie svojho dieťaťa a teda individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní
- + odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa o jeden školský rok
- + byť pravidelne informovaný o výchovno - vzdelávacích výsledkoch žiaka na triednych schôdkach rodičovského združenia alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym či iným učiteľom
- + úplné a presné informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiaka, jeho dochádzke do školy
- + oboznámenie s vnútorným poriadkom školy, upravujúcim práva a povinnosti žiaka
- + vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.
- + požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie
- + podávať podnety, pripomienky a sťažnosti na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu
- + požiadať učiteľa o konzultácie
- + požiadať o odbornú radu pedagóga, výchovného poradcu

14. Povinnosti zákonných zástupcov

- + prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy a dbať o to, aby dochádzalo do školy pravidelne a včas.
- + oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo SR do 15 dní
- + pravidelne kontrolovať a podpisovať žiacku knižku
- + vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- + dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- + informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- + zúčastňovať sa triednych schôdzí rodičovskej rady
- + bezodkladne sa dostaviť na požiadania riaditeľa školy, triedneho učiteľa na konzultáciu ohľadom výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka
- + zabezpečiť dieťaťu učebné pomôcky nevyhnutné pre riadny priebeh vyučovacieho procesu
- + nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť
- + dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade s Vnútorným poriadkom školy. Za priestupok sa považuje, ak zákonný zástupca ohrozuje výchovu a vzdelávanie maloletého, najmä ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 60 vyučovacích hodín.
- + Ak rodič prihlási žiaka na dochádzku do školského klubu, dbá, aby dochádzal pravidelne a včas uhrádzal príspevok na čiastočnú úhradu nákladov.
- + Ak rodič prihlási žiaka na záujmový útvar, dbá, aby dochádzal pravidelne a včas.
- + V prípade, že rodičia sú rozvedení a dieťa (deti) je súdom pridelené do starostlivosti jednému z nich, škola všetky náležitosti týkajúce sa dieťaťa rieši výhradne s rodičom, ktorému je dieťa zverené.

Schválené pedagogickou radou dňa 19.9.2012.

V Križovanoch nad Dudváhom, 19.9.2012

PaedDr. Kalapoš Peter
riaditeľ školy